

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
Администрация Приморского района
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40

ПРИНЯТО:
на общем собрании трудового коллектива
ГБДОУ детский сад № 40
Протокол № 1 от 31.08.2017



ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Государственного бюджетного дошкольного учреждения
детского сада № 40 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2017/2019 гг.

Программа разработана в соответствии:

- с Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;
- распоряжением Правительства РФ от 14 мая 2014 г. № 816-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению на 2014-2016 годы»;
- Законом Санкт-Петербурга от 29 октября 2008 г. № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 29 сентября 2010 г. № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24 марта 2010 г. № 307 «О порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29 июня 2011 г. № 864 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга».

Цели программы:

- отсутствие причин и условий, которые порождают коррупцию в образовательной организации;
- нравственно-психологическая атмосфера, направленная на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Задачи программы:

- предупредить коррупционные правонарушения среди сотрудников ДОУ;
- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в ДОУ;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации ДОУ;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разобрать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики ДОО действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий и иным нормативным правовым актам, применимым к ДОО.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства ДОО в формировании культуры и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников ДОО о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОО, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДОО коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в ДОО антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности наказания: наказания для работников ДОО вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОО за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа противодействия коррупции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 40 Приморского района г. Санкт-Петербурга
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2017-2019 гг. Этапы реализации: I этап – 2017 год, II этап – 2018 год, III этап – 2019 год.
Исполнители программы	- комиссия по противодействию коррупции; - заведующий – И.В. Селиверстова; - заместитель заведующего – Ю.А. Большакова; - старший воспитатель – Т.И. Рудик.
Участники программы	- педагогический коллектив; - обслуживающий персонал; - родители/законные представители воспитанников.

Состояние проблемы

Проблемы коррупции в ДОУ:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Подарки	Подкуп и принуждение со стороны воспитателей	Улучшение условий труда и зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение спонсорской помощи; - информационная открытость деятельности образовательной организации; - соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;
Отсутствие неприятия коррупции	Устойчивая толерантность работников в коррупции	<ul style="list-style-type: none"> - осознание этих фактов как социальной проблемы; - непримиримая реакция на коррупцию; - пропагандистская и просветительская работа; - реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; - разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

План антикоррупционных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: - <u>кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации;</u> - <u>положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</u> - порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Сентябрь-январь	Работники	Заведующий
1.2	Включить темы антикоррупционного характера родительского собрания	Сентябрь	Законные представители воспитанников	Старший воспитатель
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Комиссия по противодействию коррупции
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, законных представителей воспитанников	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное собеседование с ДОУ сотрудниками «Что такое коррупция и как с ней бороться»	В течении года	Сотрудники	Зам.зав. по АХР, старший воспитатель
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в 6 месяцев	Воспитатели и обслуживающий персонал	Заведующий
3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) и общественностью				
3.1	Ввести работу доверия	Сентябрь	Сотрудники, законные	Комиссия по противодействию

			представители, иные лица	коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Сотрудники, законные представители, иные лица	Заведующий
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Сотрудники	Заведующий
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Сотрудники	Заведующий
4.3	Повышение заработной платы (по согласованию с учредителем)	Ежегодно	Сотрудники	Заведующий

Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Информационные	- публичный отчет, заведующего за истекший год; - официальный сайт ДОУ; - информационные стенды ДОУ; - отчеты о мониторинге реализации программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение ДОУ

Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий ГБДОУ № 40. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий. Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующего о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

1. анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;

2. количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирурующие органы, в том числе по горячей линии;
3. экспертной оценки;
4. антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
5. мониторинга проводимых в ДОО мероприятий антикоррупционной направленности;
6. охвата участников проводимыми мероприятиями;
7. оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования. Итоги выполнения программы проводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива ДОО.

Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников ДОО;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации ДОО;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

Программу разработали:

Заведующий Селиверстова И.В.
Старший воспитатель Рудик Т.И.
Зам.зав. по АХР Большакова Ю.А.