


Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 40  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
(ГБДОУ детский сад № 40 Приморского  
района Санкт-Петербурга)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБДОУ детский сад № 40  
Приморского района Санкт-Петербурга  
от 26 сентября 2022 г. № 65  
Заведующий  О. Н. Сидорова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей (законных**  
**представителей) воспитанников**



ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБДОУ  
детский сад № 40 Приморского района  
Санкт-Петербурга  
(протокол от 30.08.2022 № 1)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ детский сад № 40 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Совет родителей).

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ детский сад № 40 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в целях учета их мнения по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Мнение Совета родителей учитывается при принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права воспитанников Образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

1.4. Совет родителей возглавляет председатель. Срок полномочий Совета родителей - один учебный год (или ротация состава Совета родителей проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Для координации работы в состав Совета родителей входит старший воспитатель Образовательного учреждения.

1.6. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.7. Решения Совета родителей являются рекомендательными.  
Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по Образовательному учреждению.

### 2. Основные задачи

Основными задачами Совет родителей являются:

2.1. Содействие администрации Образовательного учреждения:

в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

в защите законных прав и интересов обучающихся;

в организации и проведении общих мероприятий в Образовательной организации.

**2.2.** Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции Совета родителей**

Совет родителей:

**3.1.** Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части подготовки наглядных методических материалов и др.).

**3.2.** Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

**3.3.** Оказывает содействие в проведении общих мероприятий в Образовательной организации.

**3.4.** Участвует в подготовке Образовательного учреждения к новому учебному году.

**3.5.** Оказывает помощь администрации Образовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

**3.6.** Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Образовательного учреждения.

**3.7.** Обсуждает локальные акты Образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

**3.8.** Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

**3.9.** Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада Образовательного учреждения.

**3.10.** Взаимодействует с другими органами управления Образовательного учреждения по вопросам проведения общих мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

### **4. Права Совета родителей**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

**4.1.** Вносить предложения администрации, органам управления Образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

**4.2.** Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

**4.3.** Заслушивать и получать информацию от администрации Образовательного учреждения, его органов управления.

**4.4.** Принимать участие в обсуждении локальных актов Образовательного учреждения.

**4.5.** Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общих мероприятий Образовательного учреждения и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совет родителей для исполнения своих функций.

4.8. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

## 5. Ответственность Совета родителей

5.1. Совет родителей отвечает за:

выполнение плана работы;

выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;

установление взаимопонимания между руководством Образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета родителей.

5.2. Члены Совет родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

## 6. Организация работы

6.1. В состав Совет родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждой группы. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

6.3. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем Образовательного учреждения.

6.4. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.5. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Образовательного учреждения, документы подписывают руководитель Образовательного учреждения и председатель Совета родителей.

## 7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Образовательного учреждения.

7.2. В протоколе фиксируется:

дата проведения заседания;

количество присутствующих;

приглашенные (Ф.И.О. должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и других работников образовательного учреждения;

решение Совета родителей.

**7.3.** Протоколы хранятся в методическом кабинете Образовательного учреждения.

**7.4.** Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совет родителей или секретаря.

## **8. Заключительные положения**

**8.1.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании и утверждается приказом заведующего ГБДОУ № 30.

**8.2.** Положение принимается на неопределенный срок.

**8.3.** После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 40 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Сидорова Ольга Николаевна, Заведующий  
13.01.2023 09:52 (MSK), Сертификат E0D3DA4E6E94647320F83206742BBC4A**